

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ПРЕТЕНЗІЙНО-ПОЗОВНА РОБОТА»



Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті)
Спеціальність Освітня програма	274 Автомобільний транспорт 275 Транспортні технології (на автомобільному транспорті)
Кількість кредитів	Автомобільний транспорт 4 кредити ЄКТС (120 годин)
Тривалість викладання ...	5-й семестр (9-10 чверть); 7-й семестр (13-14 чверть)
лекції:	2 години
практичні заняття	2 година
Мова викладання	українська

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=5648>

Кафедра, що викладає Управління на транспорті

Викладач:



Монастирський Юрій Анатолійович
Професор, д.т.н

Персональна сторінка

<https://ut.nmu.org.ua/ua/%D0%A1%D0%9F%D0%86%D0%92%D0%A0%D0%9E%D0%91%D0%86%D0%A2%D0%9D%D0%98%D0%9A%D0%98/monast.php>

E-mail: monastyrskyy.y.a@nmu.one

1. Анотація до курсу

Дисципліна «Претензійно-позовна робота» спрямована на вивчення юридично-правового аспекту претензійно-позовної роботи, складання та розгляд заяв, претензій та позовів, розгляд претензій і позовів до іноземних громадян і організацій, а також надбання знань з:

1. основних правових положень у практиці вирішення претензійно-позовних справ;
2. правового регулювання видів перевезень.

2. Мета та завдання курсу

Мета дисципліни – формування у здобувачів вищої освіти компетентностей щодо організації претензійно-позовної роботи в умовах автотранспортного підприємства.

Завдання курсу:

- Здобуття знань про основні види перевезень і їх правове регулювання, цілі і задачі претензійно-позовної роботи на автомобільному транспорті, документи, які додають до претензійно - позовних заяв;
- Вивчити особливості складання претензій та відповідей на позовні заяви.

3. Результати навчання:

- Вміти використовувати державну мову при підготовці претензійних та позовних заяв;
- Організовувати претензійно-позовну роботу в умовах автотранспортного підприємства;
- Визначати, аналізувати причини порушень умов договорів, у перевезення, обставини виникнення суперечок та конфліктних ситуацій між учасниками транспортного процесу;
- Використовувати сучасні методи управління автотранспортним підприємством для запобігання порушень діючого законодавства, вимог безпеки, правил ділової етики;
- Проводити аналіз технічних, організаційних та юридичних обставин, вміти формулювати претензії та позови та відповіді, відстоювати інтереси підприємства при виникненні конфліктних ситуацій;
- Розробляти комплексні заходи щодо уникнення конфліктних ситуацій з замовниками, виконавцями, органами державної.

4. Структура курсу.

Види та тематика навчальних занять
ЛЕКЦІЇ
1. Нормативно-правова база ведення претензійно-позовної роботи
2. Форми претензійно-позовної роботи
3. Досудове врегулювання господарських спорів
4. Судове врегулювання господарських спорів
5. Принципи господарського процесу
6. Поняття доказування
7. Перегляд судових рішень
8. Аналіз претензійної та позовної роботи на підприємстві
ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ
1. Складання претензії у зв'язку з нестачею (пошкодженням, псуванням, втратою) вантажу

Види та тематика навчальних занять
2 Складання відповіді на претензію у зв'язку з нестачею (пошкодженням, псуванням, втратою) вантажу
3. Складання претензії щодо несвоєчасності доставки вантажу
4. Складання позовної заяви про відшкодування вартості втраченого вантажу

5. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення.

Активованій акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Офіс365, використання дистанційної платформи (<https://do.nmu.org.ua/>).

Технічні засоби навчання:

- мультимедійне обладнання;
- персональні комп'ютери.

Дистанційна платформа MOODLE. Office365.

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення студентів за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90-100	відмінно
74-89	добре
60-73	задовільно
0-59	незадовільно

Загальні критерії досягнення результатів навчання відповідають описам 6-го кваліфікаційного рівня НРК.

6.2. Студенти можуть отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі поточного оцінювання знань за умови, якщо набрана кількість балів з поточного тестування та самостійної роботи складатиме не менше 60 балів.

Максимальне оцінювання:

Теоретична частина	Практична частина		Разом
	При своєчасному складанні	При несвоєчасному складанні	
70	30	20	100

Під час поточного контролю лекційні заняття оцінюються шляхом визначення якості виконання контрольних конкретизованих завдань. Заняття практичні оцінюються якістю виконання контрольного завдання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю лекційних і практичних занять, в якості критерія використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

6.3. Критерії оцінювання підсумкової роботи:

Підсумкові результати навчання складаються із результатів тестування на базі онлайн системи університету. Градація шкали тестування здійснюється по 100 бальній системі.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність здобувачів є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). Політика щодо академічної доброчесності регламентується положенням "Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті "Дніпровська політехніка". <http://surl.li/alvis>.

У разі порушення студентом академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика. Студенти повинні мати активовану корпоративну університетську пошту.

Обов'язком студента є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Офіс365 та відвідування команди у MS TEAMS.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком студента є робота з дистанційним курсом «Керування контрольно-вимірювальними машинами» (www.do.nmu.org.ua)

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту або до групи в MS TEAMS.

7.3. Політика щодо перескладання. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

7.4. Політика щодо оскарження оцінювання. Якщо студент не згоден з оцінюванням його знань він може оскаржити виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку.

7.5. Відвідування занять. Для студентів денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, студентська мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Про відсутність на занятті та причини відсутності студент має повідомити викладача або особисто, або через старосту.

За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн формі (асинхронний режим) за погодженням з керівником курсу.

7.6. Бонуси.

7.6.1. Студенти, які регулярно відвідували лекції (мають не більше двох пропусків без поважних причин), мають написаний конспект лекцій. Також приймають участь в публікаціях тез конференцій, статтях.

7.6.2. Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії студентам буде запропоновано заповнити електронні анкети (Microsoft Forms Office 365), які буде розіслано на ваші університетські поштові скриньки. Заповнення анкет є важливою складовою вашої навчальної активності, що дозволить оцінити дієвість застосованих методів викладання та врахувати ваші пропозиції стосовно покращення змісту навчальної дисципліни.

7.6.3. Загалом за виконання п.7.6.1 і 7.6.2 студенти додатково можуть отримати 4 бали.

8. Рекомендовані джерела інформації

1. Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 р. № 254к/96-ВР / Верховна Рада України. Відомості Верховної Ради України. 1996. № 30. 141 с.
2. Господарський кодекс України. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2003, № 18, № 19-20, № 21-22, ст. 144 / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>
3. Господарський процесуальний кодекс України. Редакція від 28.08.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru1798-12>
4. Про початкову кваліфікацію та періодичну підготовку водіїв деяких дорожніх транспортних засобів для перевезення вантажів або пасажирів, про внесення змін до Регламенту Ради (ЄЕС) № 3820/85 і 68 Директиви Ради 91/439/ЄЕС та про скасування Директиви Ради 76/914/ЄЕС: Директива м 2003/59/ЄС від 15 липня 2003 року. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984_008-03#Text
5. Про транспортно-експедиторську діяльність: Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1955-15>
6. Про ліцензування видів господарської діяльності: Закон України. Редакція від 01.07.2019. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19>
7. Цивільний кодекс України. Відомості Верховної Ради України (ВВР), 2003, №№ 40-44, ст. 356 / Верховна Рада України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>
8. Про транспорт: Закон України. Редакція від 16.07.2019. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/232/94-%D0%B2%D1%80>
9. Про зовнішньоекономічну діяльність: Закон України. Редакція від 07.02.2019. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/959-12>
10. Про транзит вантажів: Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/1172-14>
11. Порядок реалізації положень Митної конвенції про міжнародне перевезення вантажів із застосуванням книжки МДП. Офіц. текст: введено в дію наказом Держмитслужби України від 21.11.2001 р. № 755. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1036-01>
12. Правила перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні: Наказ № 363. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0128-98>
13. Про автомобільний транспорт: Закон України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2344-14#Text>
14. Про відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань: Закон України від 22.11.96 р. № 543/96- URL: https://kodeksy.com.ua/pro_vidpovidalnist_za_nesvoyechasne_vikonannya_gros_hovih_zobov_yazan.htm
15. Конвенція Організації Об'єднаних Націй про міжнародні змішані перевезення вантажів. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/995_189
16. Конвенція про договір міжнародного автомобільного перевезення вантажів. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_234#Text
17. Міжнародна автомобільна накладна (CMR). URL: <http://www.qdpro.com.ua/selection/>
18. Інструкція по накладній ЦІМ/СМГС. URL: <http://railway.lviv.ua/fileadmin/docs/Ker%2BCIM-SMGS.pdf>
19. Регламент Європейського Парламенту та Ради (ЄС) №1072/2009 від 21 жовтня 2009 року про спільні правила для доступу до міжнародного ринку вантажних автоперевезень. URL: https://insat.org.ua/files/nav/law/3/reg_1072_2009.pdf
- 20.
21. Регламент Європейського Парламенту та Ради (ЄС) 2020/1054 від 15 липня 2020 р. URL: https://insat.org.ua/files/nav/law/3/reg_1054_2022_uk.pdf
22. Регламент Європейського Парламенту та Ради (ЄС) 2020/1055 від 15 липня 2020 р. URL: https://insat.org.ua/files/nav/law/3/reg_1055_2020_uk.pdf